

OGGETTO: ATTO DI IDENTIFICAZIONE DEL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO (art. 28 GDPR)

Ai sensi degli artt. 28 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito, il "GDPR"), l'Azienda Agricola, in persona del legale rappresentante pro tempore (di seguito anche "Azienda" o "Titolare") (di seguito anche "Cliente")

Premesso che:

- a decorrere dal 25 maggio 2018 è direttamente applicabile il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;
- per "Normativa privacy" si intende il GDPR, il d.lgs. 196/03, il d.lgs. 101/18, nonché qualsiasi altra normativa sulla protezione dei dati personali applicabile al trattamento dei dati personali, già in vigore o che entrerà in vigore nel periodo di efficacia dell'Atto di identificazione, ivi compresi i provvedimenti, le linee guida e le opinioni del Garante per la Protezione dei dati personali, del Gruppo di Lavoro di cui all'Art. 29 della Direttiva 95/46/EC, del Comitato Europeo per la Protezione dei Dati di cui all'articolo 63 e seguenti del GDPR e di ogni altra autorità competente;
- l'art. 28 paragrafo 1 del GDPR riconosce al titolare del trattamento la facoltà di avvalersi unicamente di uno o più responsabili del trattamento dei dati, che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato;
- l'art. 29 del GDPR stabilisce che *"il responsabile del trattamento, o chiunque agisca sotto la sua autorità o sotto quella del titolare del trattamento, che abbia accesso a dati personali non può trattare tali dati se non è istruito in tal senso dal titolare del trattamento"*;
- per "trattamento", ai sensi dell'art. 4 paragrafo 2 del GDPR, si intende *"qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca di dati"*;
- per "dati personali", ai sensi dell'art. 4 paragrafo 1 del GDPR, si intende *"qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»)"; altresì si considera identificabile "la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale"*;
- per "Misure di Sicurezza" si intendono le misure di sicurezza e ogni altro obbligo previsti della Normativa Privacy al fine di garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati personali, ivi comprese le attività da compiere in caso di Violazione dei dati personali anche al fine di evitare o ridurre gli effetti negativi di tale violazione sugli Interessati;
- per "Responsabile della Protezione dei Dati" prevista dagli articoli 37 e seguenti del GDPR si intende la figura designata in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39 del GDPR;
- per "Sub-responsabile" si intende la persona giuridica, l'ente, l'impresa individuale o il libero professionista incaricato dal Responsabile di eseguire delle attività che comportano il trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 28, paragrafo 4 del GDPR;
- per "Violazione dei Dati personali" si intende ogni violazione di sicurezza che comporta accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai Dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati;
- per "categorie particolari di dati personali", ai sensi dell'art. 9 del GDPR, si intende *"dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché [...] dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona"*;
- ai fini del rispetto della Normativa Privacy, ciascuna persona che tratta dati personali deve essere autorizzata e istruita in merito agli obblighi normativi per la gestione dei suddetti dati durante lo svolgimento delle proprie attività.

Considerato che:

- a) Il Cliente e il Consorzio Agrario del FVG (di seguito "Consorzio") hanno stipulato un contratto avente ad oggetto l'erogazione dei seguenti servizi:
 - a. compilazione del Quaderno di Campagna
 - b. richiesta e gestione documentazione presso CAA
 - c. consulenza tecnica e assistenza agronomica
- b) Il CLIENTE ha verificato che l'esecuzione delle attività previste dal Contratto può comportare il fatto che il CONSORZIO tratti dati personali per conto del CLIENTE stesso.
- c) Il CLIENTE ha verificato che il CONSORZIO presenta garanzie sufficienti, in particolare in termini di esperienza, professionalità, risorse, capacità e affidabilità, per mettere in atto le misure tecniche e organizzative necessarie affinché il trattamento dei dati personali nell'esecuzione del Contratto avvenga in conformità con la Normativa Privacy;
- d) con il presente atto, relativamente a tutte le attività di trattamento dei dati necessarie e/o opportune per dare esecuzione agli obblighi concordati tra le Parti, il CLIENTE vincola il CONSORZIO a trattare i dati personali nel rispetto delle istruzioni di seguito fornite.

Tutto ciò premesso, con il presente atto il CLIENTE, nella qualità di Titolare del trattamento,

IDENTIFICA

il Consorzio Agrario del Friuli Venezia Giulia, con sede in Basiliano (UD) via L. Magrini 2, quale Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

1. OGGETTO DELL'ATTO DI IDENTIFICAZIONE

- 1.1. L'ambito di trattamento consentito ai fini del presente Atto di Identificazione da parte del Responsabile è quello strettamente connesso all'esecuzione del Contratto e riguarda tutti i dati personali il cui trattamento è necessario per dare esecuzione al Contratto. Per maggiori dettagli si veda l'**Allegato 2**.
- 1.2. Ogni trattamento di dati personali eseguito dal Responsabile o dai Sub-responsabili, direttamente o tramite i propri Incaricati, che non sia strettamente legato alle attività oggetto del Contratto non dovrà intendersi ricompreso nell'oggetto del presente Atto

di identificazione. Quindi in tali casi il CONSORZIO e i Sub-responsabili non agiranno in relazione ai dati personali come Responsabili del trattamento del CLIENTE, bensì quali autonomi Titolari del trattamento.

2. DURATA

- 2.1 Il presente Atto di identificazione produce i suoi effetti a partire dalla data della sua sottoscrizione e rimarrà in vigore fino alla data di cessazione del Contratto cui si riferisce.
- 2.2 All'atto di scadenza del Contratto o in caso di cessazione, a qualunque titolo e per qualunque ragione, dell'efficacia del Contratto e conseguentemente del presente Atto di identificazione, il Responsabile provvederà a cessare immediatamente qualsiasi trattamento dei dati personali (a eccezione della conservazione dei dati trattati in attesa della restituzione al Titolare), procedendo su richiesta esplicita del Titolare alla cancellazione o alla restituzione di tutti i dati personali in un formato interoperabile entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta.
- 2.3 Il Responsabile si impegna ad assicurarsi che anche i propri Incaricati, eventuali Sub-responsabili e i loro Incaricati si conformino agli obblighi di cui al precedente punto, secondo le modalità e la tempistica ivi indicata.
- 2.4 Il Responsabile riconosce e accetta che nel caso in cui lui e/o uno dei propri Incaricati o Sub-responsabili fosse tenuto per legge o per l'esercizio/difesa in giudizio dei propri interessi a tenere copia, in tutto o in parte, dei dati personali successivamente alla cessazione del Contratto, dovrà essere considerato un autonomo Titolare del trattamento.

3. NATURA, FINALITÀ E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

- 3.1 Il Responsabile riconosce e accetta la natura obbligatoria delle attività oggetto del presente Atto di identificazione.
- 3.2 Il Responsabile del trattamento si impegna a:
 - a) trattare i dati personali al fine esclusivo di dare esecuzione al Contratto e nei limiti e secondo le modalità di quanto disposto dallo stesso, dal presente Atto di identificazione e dalla Normativa Privacy, attenendosi strettamente alle istruzioni impartite dal CLIENTE e informando immediatamente per iscritto quest'ultimo qualora ritenga che un'istruzione o uno più profili del trattamento sia in violazione della Normativa Privacy o in generale della legge applicabile;
 - b) trattare esclusivamente dati personali che sono strettamente necessari per dare corretta e piena esecuzione al Contratto o per adempiere a obblighi di legge;
 - c) trattare i dati personali in modo lecito, secondo correttezza e in piena osservanza dei principi applicabili al trattamento, del presente Atto di identificazione e dei requisiti previsti dalla Normativa Privacy;
 - d) assistere e collaborare con il CLIENTE in caso di richieste da parte delle autorità competenti, degli Interessati e al fine di conformarsi agli obblighi di cui alla Normativa Privacy, anche con riferimento all'esecuzione delle attività di cui alla Sezione 3 del Capo IV del GDPR e mettendo a disposizione del CLIENTE tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto da parte del Titolare degli obblighi di cui alla Normativa Privacy;
 - e) consentire e contribuire alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal CLIENTE o da un altro soggetto da questi incaricato, anche ai sensi del successivo articolo 11.

4 REGISTRO DELLE ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO

- 4.1 In conformità con l'articolo 30, paragrafo 2, del GDPR, il Responsabile si impegna a tenere un registro separato continuamente aggiornato di tutte le categorie di attività relative al trattamento dei dati personali svolte per conto del CLIENTE.
- 4.2 Ove rientri tra i soggetti obbligati, il Responsabile si impegna a fornire prontamente copia del registro di cui all'articolo 4.1 a richiesta delle autorità competenti nei limiti di quanto indicato dalle stesse.
- 4.3 Il Responsabile si impegna a fornire al CLIENTE tutte le informazioni relative al trattamento dei dati personali necessarie alla stessa al fine di poter predisporre il registro delle attività di trattamento di cui all'articolo 30 del GDPR.

5 OBBLIGHI DEL RESPONSABILE

- 5.1 Il Responsabile si impegna:
 - a) a fare in modo che i propri Incaricati abbiano accesso e trattino esclusivamente quei dati personali che sono strettamente necessari per dare corretta e piena esecuzione al Contratto o per adempiere a obblighi di legge in ogni caso nei limiti e in conformità con i termini del presente Atto di identificazione, del Contratto e della Normativa Privacy;
 - b) a consentire il trattamento dei dati personali unicamente a persone autorizzate per iscritto al trattamento che operino sotto la propria direzione e/o autorità che:
 - i) per esperienza, capacità e formazione risultano idonei ad assicurare il rispetto della Normativa Privacy e che debbano accedervi al fine di poter dare esecuzione al Contratto;
 - ii) siano al corrente degli obblighi previsti dalla Normativa Privacy;
 - iii) abbiano ricevuto dettagliate istruzioni operative circa gli obblighi a cui sono tenuti nel trattamento dei dati personali e in particolare circa le precauzioni da adottarsi per garantire il trattamento dei dati personali in conformità con l'Atto di identificazione e la Normativa Privacy;
 - iv) siano stati istruiti circa le procedure da rispettare in caso di Violazione dei dati personali;
 - v) ricevano periodica formazione in relazione ai principi previsti dalla Normativa e agli obblighi richiamati dalla stessa;
 - vi) siano vincolati a garantire la riservatezza in merito a tutte le informazioni conosciute in relazione all'esecuzione del Contratto;
 - c) informare tempestivamente il CLIENTE di ogni questione rilevante ai fini del rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali;
 - d) comunicare prontamente al CLIENTE qualsiasi situazione di cui sia venuta a conoscenza che possa compromettere il corretto trattamento dei dati personali.

6 SUB-RESPONSABILE

- 6.1 Il CLIENTE autorizza il Responsabile a ricorrere a uno o più Sub-responsabili per l'adempimento delle attività di trattamento connesse all'esecuzione del Contratto.
- 6.2 Laddove ricorra a un Sub-Responsabile, il Responsabile dovrà:
 - a) procedere a identificare formalmente il Sub-responsabile ai sensi dell'articolo 28, paragrafo 4 del GDPR, garantendo di notificare prontamente al CLIENTE eventuali violazioni di detto accordo da parte del Sub-responsabile di cui sia venuta a conoscenza;
 - b) garantire che siano imposti al Sub-responsabile, mediante un contratto o un altro atto giuridico, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati contenuti nel presente Atto di identificazione, in particolare in relazione agli obblighi in materia di sicurezza;
 - c) a seguito di specifica richiesta del Titolare, fornire prontamente l'elenco dei Sub-responsabili che il Responsabile ha provveduto eventualmente a nominare per le attività di trattamento di cui al presente Atto di identificazione;
 - d) informare il Titolare di eventuali modifiche previste riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di altri Sub-responsabili del trattamento, dandogli così l'opportunità di opporsi a tali modifiche.
- 6.3 Il Responsabile riconosce e accetta che:

- a) qualsiasi obbligo a carico del Responsabile ai sensi del presente Atto di identificazione dovrà intendersi applicabile anche nei confronti dei suoi Sub-responsabili e dei loro Incaricati;
- b) il CLIENTE potrà richiedere prima di iniziare le attività di trattamento di cui al presente Atto di identificazione l'elenco dei Sub-Responsabili che il Responsabile intende nominare con facoltà di opporsi per iscritto entro quindici giorni dalla notifica da parte del Responsabile. Resta inteso che, in mancanza di opposizione, la nomina si intenderà accettata.

7 MISURE DI SICUREZZA

- 7.1 Il Responsabile si impegna ad adottare correttamente tutte le Misure di Sicurezza in conformità con i termini di cui alla Normativa Privacy e al presente Atto.
- 7.2 In particolare, il Responsabile, tenuto conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento dei dati personali, nonché del rischio che il trattamento presenta per i diritti e le libertà delle persone fisiche e della probabilità e gravità dello stesso, si impegna a mettere in atto le misure tecniche e organizzative indicate nell'art. 32 del GDPR.

8 VIOLAZIONE DEI DATI PERSONALI

- 8.1 Nell'ipotesi in cui si verifichi una Violazione dei dati personali, il Responsabile dovrà:
 - a) informare senza ingiustificato ritardo e, comunque, entro 48 ore dalla conoscenza, il CLIENTE, inviando una comunicazione via e-mail redatta sulla base del modulo allegato al presente Atto di identificazione (Allegato 1);
 - b) di concerto con il CLIENTE, adottare ogni necessaria misura di sicurezza fisiche e/o logiche e/o organizzative per minimizzare i rischi di qualsivoglia natura per i dati personali derivanti dalla Violazione dei dati personali e porre in essere ogni eventuale operazione necessaria per porre rimedio alla Violazione dei dati personali, per attenuarne i possibili effetti negativi e per investigarne le cause.

9 DIRITTI DEGLI INTERESSATI

- 9.1 Il Responsabile dovrà garantire l'effettivo esercizio dei diritti riconosciuti agli Interessati dalla Normativa Privacy, impegnandosi a notificare per iscritto al CLIENTE entro un termine di sette giorni qualsivoglia richiesta di esercizio di tali diritti eventualmente formulata da parte degli Interessati e relativa alle attività di cui al Contratto.
- 9.2 Il Responsabile si obbliga a collaborare con il CLIENTE per garantire che le richieste di esercizio dei diritti degli Interessati previsti dagli artt. 12 e ss. del GDPR, incluse le richieste di opposizione al trattamento e le richieste di portabilità dei dati personali, siano soddisfatte entro i tempi e secondo le modalità di legge e, più in generale, per assicurare il pieno rispetto della Normativa Privacy. A tal fine, il Responsabile dichiara e garantisce di avere misure tecniche e organizzative adeguate per consentire l'esercizio dei diritti degli Interessati ai sensi della Normativa Privacy.

10 COMUNICAZIONE E TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI

- 10.1 Il Responsabile si impegna a:
 - a) non agire quale Titolare autonomo del trattamento in relazione ai dati personali trattati per conto del CLIENTE, astenendosi dal diffondere o comunicare i predetti dati a terzi (ivi compresi eventuali Sub-responsabili) a meno che ciò non sia espressamente previsto dal Contratto e fatto salvo quanto previsto ai paragrafi 1.2 e 2.4 del presente Atto di identificazione;
 - b) trasferire i dati personali al di fuori dello Spazio Economico Europeo (SEE) solo qualora sia necessario per dare esecuzione al Contratto e, in assenza di decisione di adeguatezza che interessi il Paese terzo di destinazione ai sensi dell'art. 45 del GDPR, previa verifica dell'adeguatezza delle condizioni applicate per il trasferimento dei dati personali tra quelle indicate all'art. 46 del GDPR, salvo che non si possa applicare una delle deroghe di cui all'art. 49 del GDPR.

11 AUDIT

- 11.1 Il Responsabile riconosce e accetta che il CLIENTE potrà valutare periodicamente il rispetto da parte del Responsabile degli obblighi normativamente e/o contrattualmente imposti in materia di trattamento dei dati personali trattati in esecuzione del Contratto. Il CLIENTE e il Responsabile concorderanno con separato atto le modalità (ivi compreso l'eventuale determinazione di un rimborso per le spese sostenute) e le tempistiche delle attività di controllo e verifica.

12 CORRISPETTIVO

- 12.1 Fatto salvo quanto indicato all'art. 11, il Responsabile riconosce e accetta che il corrispettivo per l'attività propria di Responsabile del trattamento e dei propri Sub-responsabili ai sensi del presente Atto di identificazione è da intendersi ricompreso nel corrispettivo previsto dal Contratto. Nessun corrispettivo ulteriore sarà dovuto al Responsabile in relazione alle attività oggetto del presente Atto di identificazione.

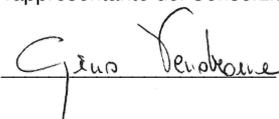
13 DISPOSIZIONI CONCLUSIVE

- 13.1 Ogni modifica dell'Atto di identificazione sarà valida solo se effettuata per iscritto.
- 13.2 In caso di contrasto tra l'Atto di identificazione e la parte rimanente del Contratto, il presente Atto prevarrà in merito a questioni relative al trattamento dei dati personali.
- 13.3 L'eventuale inefficacia e/o invalidità, totale o parziale, di una o più clausole del presente Atto di Identificazione non comporterà l'invalidità delle altre, le quali dovranno ritenersi pienamente valide ed efficaci.

Per il Responsabile

GINO VENDRAME

Legale rappresentante del Consorzio Agrario del Friuli Venezia Giulia Soc. Coop. a r.l.

Firma: 

ALLEGATO 1
MODULO PER NOTIFICA DI VIOLAZIONI DI DATI

1. Soggetto che compila il modulo relativo alla Violazione dei dati personali e nome della società (ivi compresi eventuali Sub-responsabili) che sono stati oggetto della Violazione dei dati personali
2. Data e orario in cui la Violazione dei Dati si è verificata o in cui il Responsabile o l'eventuale Sub-Responsabile ne sono venuti a conoscenza
3. Natura della Violazione dei dati personali che si è verificata
4. Categorie e numero approssimativo di Interessati i cui dati personali sono stato oggetto della Violazione dei dati personali
5. Categorie e il numero approssimativo di registrazioni dei dati personali oggetto della Violazione dei dati personali
6. Nome e i dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati del Responsabile, se previsto
7. Probabili conseguenze della Violazione dei dati personali
8. Misure a disposizione per porre rimedio alla Violazione dei dati personali e per attenuarne i possibili effetti negativi, da adottare con la previa approvazione scritta del Titolare

ALLEGATO 2
AMBITO DI TRATTAMENTO CONSENTITO

Categorie di interessati:

- Titolari e legali rappresentanti delle aziende agricole
- Personale tecnico e operativo
- Terzisti e fornitori di servizi agricoli

Natura dei dati personali:

- Dati personali e identificativi
- Dati particolari
- Dati relativi a reati/condanne penali

Tipologia di dati:

- Dati identificativi e di contatto
- Dati aziendali (CUAA, P.IVA, etc.)
- Documentazione amministrativa e contabile

Finalità del trattamento:

- Compilazione e gestione del Quaderno di Campagna ai sensi del D.Lgs. 150/2012 e D.P.R. 290/2001
- Richiesta e gestione documentazione presso CAA
- Adempimenti amministrativi connessi all'attività agricola
- Consulenza tecnica e assistenza agronomica